

Принято педагогическим советом
Протокол № 33 от 29.08.2019
Председателем педагогического совета
 Абрамова А.А.

Утверждено директором
МБУ ДО «Детская школа искусств»
 Абрамова А.А.
Введено в действие приказом № 152
от 29.08.2019



Положение о общем собрании трудового коллектива МБУ ДО «Детской школы искусств» Менделеевского муниципального района РТ

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым положением об учреждении дополнительного образования, Уставом учреждения.
- 1.2 Общее собрание трудового коллектива Детской школы искусств (далее «Учреждение») решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива
- 1.3 Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель. Председателем является директор школы.
- 1.4 Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.
- 1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи общего собрания трудового коллектива

- 2.1 Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2 Общее собрание трудового коллектива дает право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции общего собрания трудового коллектива

- 3.1 Общее собрание трудового коллектива:
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, график отпусков работников учреждения.
 - рассматривает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по его укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения.
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся учреждения.
 - выносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения
 - определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции учреждения.
 - заслушивает отчеты директора (главного бухгалтера) о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4. Права общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

5.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.

5.2. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.

5.3. Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 3 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией Учреждения);
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией Учреждения);
- контролирует выполнение решения общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

5.4. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раза в календарный год.

5.5. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

5.6. Решение общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием.

5.7. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.8. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

6. Ответственность общего собрания трудового коллектива.

6.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или выполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива.

7.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколами.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

7.4. Нумерация ведется с начала учебного года.

7.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

7.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передачи в архив).

8. Методы работы

8.1. Работники школы принимают участие в общественной и общественной жизни школы, участвуя в различных мероприятиях.

8.2. Общее собрание трудового коллектива школы является высшим органом управления школой.

8.3. Общее собрание трудового коллектива школы осуществляет следующие функции:

8.3.1. Принимает решения по вопросам деятельности школы, в том числе по вопросам, связанным с реализацией государственной политики в области образования.

8.3.2. Принимает решения по вопросам, связанным с деятельностью школы, в том числе по вопросам, связанным с реализацией государственной политики в области образования.

8.3.3. Принимает решения по вопросам, связанным с деятельностью школы, в том числе по вопросам, связанным с реализацией государственной политики в области образования.

8.3.4. Принимает решения по вопросам, связанным с деятельностью школы, в том числе по вопросам, связанным с реализацией государственной политики в области образования.

8.3.5. Принимает решения по вопросам, связанным с деятельностью школы, в том числе по вопросам, связанным с реализацией государственной политики в области образования.

9. Функции общего собрания трудового коллектива

9.1. Функции общего собрания трудового коллектива:

- утверждает и рассматривает проект долгосрочного плана, программы развития школы, график отпусков работников учреждения;

- рассматривает доклад о состоянии трудового коллектива и утверждает мероприятия по его развитию, рассматривает факты нарушения трудовых дисциплины работниками учреждения;

- рассматривает доклад о состоянии и деятельности работников, занятых в работе по развитию трудового коллектива;

- принимает решения по вопросам, связанным с деятельностью школы, в том числе по вопросам, связанным с реализацией государственной политики в области образования;

- определяет порядок и сроки проведения мероприятий, связанных с развитием трудового коллектива;

- осуществляет контроль за выполнением решений, принятых общим собранием трудового коллектива.